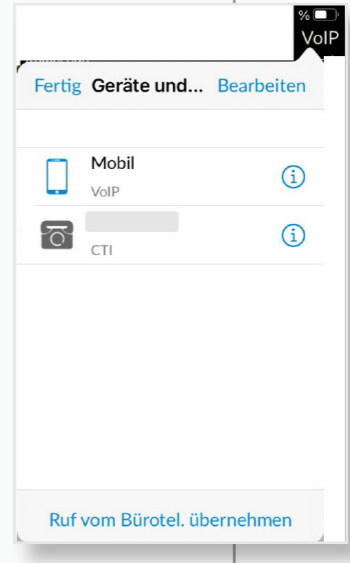


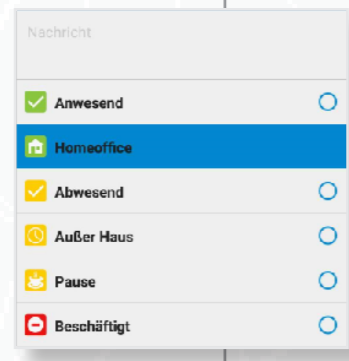
Statusleiste

- VoIP aktiviert

- Rufmodus ändern
- Gerät hinzufügen
- Ruf von Bürotelefon übernehmen



- Präsenzstatus ändern
- Nachricht zu Präsenzstatus eingeben



Meetings

- Meetings erstellen / bearbeiten
- An Meetings teilnehmen

Features

- Rufweiterleitungen konfigurieren
- Rufnummernunterdrückung aktivieren
- Paralleles Klingeln konfigurieren
- Ruhe pro Gerät aktivieren
- Warteschlangen abonnieren

Einstellungen

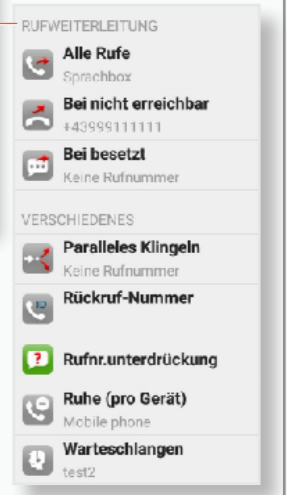
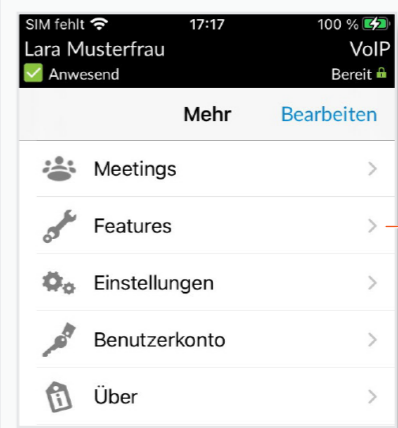
- Handover aktivieren
- Kontakte importieren
- VoIP-Rufe zulassen
- Programm personalisieren
- Fallback-Rufmodi konfigurieren
- Codecs wählen
- Protokollierung aktivieren

Benutzerkonto

- Anzeigenamen ändern
- Abmelden

Über

- Infos zu MobileControl



Ziffernblock

- Nummern wählen
- Kontakte suchen
- Kontakte filtern
- Kontakte hinzufügen
- Ruf aufbauen

Chats

- Chatgruppen
- Ungelesene Chats

Anrufliste

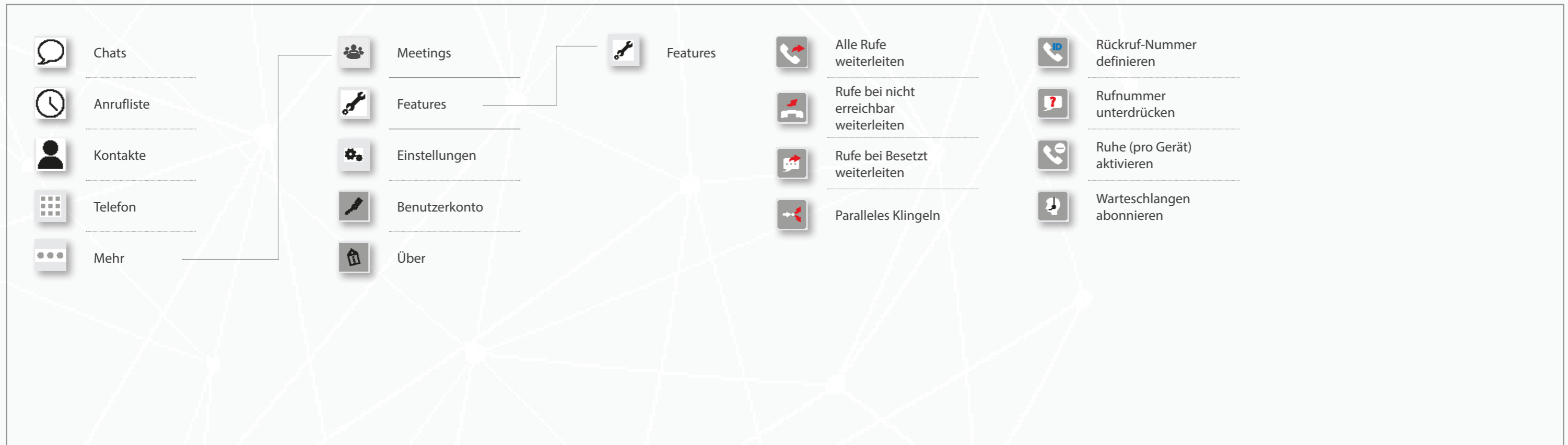
- Verpasste Anrufe
- Sprachbox
- Fax
- Rufaufzeichnung

Kontakte

- Kontaktliste
- Favoritenliste

Ziffernblock

- Nummern wählen
- Kontakte suchen
- Kontakte filtern
- Kontakte hinzufügen
- Ruf aufbauen



Eingehende Anrufe

- Sprachbox – Anruf an Sprachbox umleiten
- Nachricht – Anruf ablehnen und SMS senden
- Anruf ablehnen
- Anruf annehmen

Bestehende Anrufe

- Stumm – Mikrofon ein-/ausschalten
- Ziffernblock – Ziffernblock während eines Anrufs anzeigen
- Lautsprecher – Freisprechmodus ein-/ausschalten
- Anruf hinzufügen – Nummer aus den Kontakten wählen oder manuell eingeben
- Tauschen – Zwischen zwei Anrufen wechseln
- Halten – Anruf halten
- Video – Videoanruf starten
- Kontakte – Kontaktliste öffnen
- Transfer – Anruf weiterleiten
- Verbindung wird beendet, sobald beide Gesprächspartner verbunden sind
- Handover – Zwischen VoIP und GSM wechseln
- Konferenz – Konferenzschaltung starten/stoppen
- Ad-hoc-Meeting starten
- Aufnahme – Gesprächsaufnahme ein-/ausschalten
- Übernehmen – Anruf über GSM-Verbindung auf das Mobiltelefon übernehmen
- Mehr / Zurück – Zwischen den Symbolgruppen blättern

Meetings

- Menü Meetings / Permanentes Meeting
- Einmaliges Meeting
- Meeting erstellen
- Sie sind Organisator / Administrator des Meetings
- Am Meeting teilnehmen (Meeting-Liste)
- Am Meeting teilnehmen (Meeting-Details)
- Videoübertragung ein-/ausschalten
- Mikrofon ein-/ausschalten
- Mehr anzeigen
- Lautsprecher aktivieren / Lautsprecher deaktivieren
- Ruf halten
- Ruf fortsetzen
- Teilnehmerliste anzeigen
- Hand heben (Ansicht Teilnehmerliste)
- Weitere Teilnehmerinnen hinzufügen (Ansicht Teilnehmerliste)
- Zugangsdaten teilen
- PIN neu generieren